

**KARTA ZGŁOSZENIA
DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY 2026**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka,

PESEL:, data urodzenia:

do Gminnego Przedszkola w Połomi na dyżur wakacyjny w miesiącu lipcu.

Deklaruję obecność dziecka w dniach :

(Proszę zaznaczyć X w wybrane dni tygodnia):

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
01-03.07.2026 r. (I tydz. lipca)	-	-			
06-10.07.2026 r. (II tydz. lipca)					
13-17.07.2026 r. (III tydz. lipca)					
20-24.07.2026 r. (IV tydz. lipca)					
27-31.07.2026 r. (V tydz. lipca)					

Dziecko będzie obecne w przedszkolu od godziny do godziny.....

Uwagi:.....

.....

I. Adres zamieszkania dziecka:

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu)

II. Dane Rodziców/ opiekunów prawnych dziecka

Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych:

1)

2)

Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych

1)

2)

Nr telefonu do natychmiastowego kontaktu : 1).....

2).....

3).....

III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na jego funkcjonowanie w przedszkolu (np. stan zdrowia, itp.)

.....
.....
.....

IV. Oświadczenie o pobycie dziecka w przedszkolu

W roku szkolnym 2025/2026 moje dziecko jest wychowankiem:

.....
.....

(Pełna nazwa gminnego przedszkola)

Zobowiązuję się do poniesienia pełnych kosztów związanych z pobytem dziecka na dyżurze wakacyjnym oraz ich uiszczenia w podanym terminie.

V. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych – klauzula informacyjna:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Połomi; adres: ul. Szkolna 21, 44-323 Połomia.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, w osobie Pana Jerzego Mazura, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych na adres poczty elektronicznej: jurekma@gmail.com., bądź pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo:
 - a. dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c. usunięcia swoich danych osobowych,
 - d. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e. przenoszenia swoich danych osobowych,
 - f. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i jest wymogiem niezbędnym do realizacji celu dla którego są zbierane.
5. W związku z przetwarzaniem, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane osobowe przetwarzane przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Połomi przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(Podpis rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis rodzica/prawnego opiekuna)

